



نام شرکت : صندوق حمایت از توسعه مدارس غیردولتی



شماره پیگیری : ۵۴۴۷۲۹۷۱۹۲۵۴۹۸۷۳۲۲۳

تاریخ پذیرش نهایی : ۱۳۹۹/۰۳/۱۰

شناسه ملی :

اساسنامه

هیئت وزیران در جلسه ۱۳۹۶/۹/۱۹ به پیشنهاد شماره ۹۳۳۵۴ مورخ ۱۳۹۶/۵/۲۸ وزارت آموزش و پرورش و به استناد تبصره ماده (۱۳) قانون تأسیس و اداره مدارس و مراکز آموزشی و پرورشی غیردولتی - مصوب ۱۳۹۵ - اساسنامه صندوق حمایت از توسعه مدارس غیردولتی را به شرح زیر تصویب کرد:

ماده ۱- در این اساسنامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند:

الف- قانون: قانون تأسیس و اداره مدارس و مراکز آموزشی و پرورشی غیردولتی - مصوب ۱۳۹۵ -

ب- وزارت: وزارت آموزش و پرورش

پ- مؤسسان: مؤسسان مدارس غیردولتی

ت- صندوق: صندوق حمایت از توسعه مدارس غیردولتی

ث - سازمان: سازمان مدارس و مراکز غیردولتی و توسعه مشارکت‌های مردمی

ماده ۲- به منظور حمایت از مؤسسان یا اولویت مناطق محروم، صندوق توسط وزارت با مشارکت مؤسسان و بخش غیردولتی به صورت موسسه عمومی غیردولتی و باشخصیت حقوقی مستقل ایجاد می‌شود.

ماده ۳- سرمایه اولیه صندوق مبلغ بیست میلیارد (۲۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰) ریال است که از محل کمک موضوع ماده (۱۳) قانون و مشارکت مؤسسان تأمین می‌شود.

ماده ۴- آدرس و کدپستی مرکز اصلی صندوق: استان تهران - منطقه ۱۹، شهرستان تهران، بخش مرکزی، شهر تهران، محله اختیاریه، خیابان هما جنوبی، خیابان بهارستان نهم، پلاک ۸، طبقه منفی ۱، کدپستی ۱۹۵۸۸۶۳۳۵ است و می‌تواند با تصویب هیئت‌امنا در داخل کشور نمایندگی تأسیس نماید.

ماده ۵- صندوق از تاریخ تأسیس به مدت نامحدود فعالیت می‌کند.

ماده ۶- موضوع و حدود فعالیت صندوق به شرح زیر است:

الف - اعطای تسهیلات در راستای اهداف صندوق به مؤسسان در مواجهه با موقعیت‌های بحرانی یا تصویب هیئت‌امنا.

ب- تقویت سرمایه‌گذاری در فعالیت‌های مرتبط با مدارس غیردولتی برای افزایش ظرفیت‌های توسعه مدارس غیردولتی از طرق :

۱- اعطای تسهیلات به مؤسسان برای خرید و تملک ساختمان، احداث بنا، اجاره، نوسازی، مقاوم‌سازی و تبدیل به احسن نمودن و توسعه و تجهیز مدارس غیردولتی برای دستیابی به استانداردهای آموزشی و پرورشی

۲- اعطای تسهیلات برای تکمیل و راه‌اندازی ساختمان‌های ناتمام و آماده بهره‌برداری که مطابق قوانین و مقررات به مؤسسان به منظور تأسیس و راه‌اندازی مدارس غیردولتی واگذار می‌شود.

پ- تأمین بخشی از حق بیمه سهم مؤسس و کارکنان غیررسمی مدارس غیردولتی از محل اعتبارات صندوق در صورت وجود اعتبار تا سقف تعیین شده توسط هیئت‌امنا.

ت- برنامه‌ریزی و مدیریت منابع مالی صندوق باهدف افزایش توانمندی و ظرفیت مؤسسان.

ث- کمک به تأمین بخشی از شهریه دانش آموزان مستعد بی‌بضاعت و ایتم با اولویت مناطق کمتر توسعه‌یافته

ماده ۷- ارکان صندوق عبارت است از:

الف- هیئت‌امنا

ب- هیئت‌مدیره

پ- مدیر عامل

ت- بازرس قانونی (حسابرس)

ماده ۸- هیئت‌امنا مرکب از افراد زیر است:

الف- وزیر آموزش و پرورش (رئیس هیئت‌امنا)

ب- وزیر امور اقتصادی و دارایی

پ- رئیس سازمان برنامه‌بودجه کشور.

ت- معاون وزیر و رئیس سازمان (دبیر هیئت‌امنا)

ث- سه نفر از مؤسسان به انتخاب شورای هماهنگی مؤسسان کشوری و با حکم وزیر آموزش و پرورش

تبصره ۱- مدت عضویت اشخاص موضوع بند (ث)، دو سال است و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

تبصره ۲- جلسات هیئت‌امنا با حضور حداقل پنج نفر از اعضا تشکیل خواهد شد و تصمیمات آن بآراء موافق چهار نفر از اعضای حاضر در جلسه معتبر است.

تبصره ۳- جلسات عادی هیئت‌امنا حداقل سالی دو بار و به دعوت دبیر هیئت‌امنا و جلسات فوق‌العاده به پیشنهاد هر یک از اعضای هیئت‌امنا، مدیرعامل یا بازرس قانونی با تأیید رئیس هیئت‌امنا به دعوت دبیر هیئت‌امنا تشکیل خواهد شد.

تبصره ۴- اعضای هیئت‌امنا نمی‌توانند هم‌زمان عضو هیئت‌مدیره صندوق باشند.

ماده ۹- وظایف و اختیارات هیئت‌امنا به شرح زیر است:

الف- بررسی و تصویب خط‌مشی و سیاست‌های کلان صندوق

ب- رسیدگی و اظهارنظر نسبت به گزارش عملیات سالیانه هیئت‌مدیره و تصویب ترازنامه



Handwritten signatures and official stamps of the members of the Board of Directors and the Board of Trustees.

- ث- رسیدگی به گزارش‌های واصله از س، بازرس قانونی
- ج- انتخاب و عزل بازرس قانونی
- چ- اتخاذ تصمیم نسبت به افزایش یا کاهش سرمایه صندوق و ارائه آن به هیئت‌وزیران جهت تصویب
- ح- تعیین شیوه و نحوه جذب منابع مالی صندوق
- خ- تعیین حق السهم مؤسسان جهت مشارکت در صندوق
- د- تعیین حق الزحمه حضور در جلسات و یاداش اعضای هیئت‌مدیره با رعایت قوانین و مقررات مربوط
- ذ- تصویب آیین‌نامه‌های اداری، استخدامی، مالی و معاملاتی موردنیاز صندوق به پیشنهاد هیئت‌مدیره با رعایت قوانین و مقررات مربوط
- ر- اتخاذ تصمیم نسبت به وصول مطالبات معوقه
- ز- اتخاذ تصمیم نسبت به تغییر یا اصلاح اساسنامه صندوق و ارائه آن به هیئت‌وزیران جهت تصویب
- ژ- نظارت بر عملکرد هیئت‌مدیره و عملیات اجرایی صندوق
- س- اتخاذ تصمیم در خصوص ارجاع دعاوی مورد اختلاف به داوری و صلح و سازش با رعایت اصل (۱۳۹) قانون اساسی
- ش- تصویب ساختار و تشکیلات کلان صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط
- ص- اتخاذ تصمیم نسبت به انحلال صندوق و ارائه آن به هیئت‌وزیران برای طی مراحل قانونی
- ض- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به سایر موارد موضوع فعالیت صندوق در چارچوب قوانین و مقررات مربوط که از طرف هیئت‌مدیره پیشنهاد می‌شود.
- ماده ۱۰- هیئت‌مدیره مرکب از پنج نفر عضو اصلی و دو نفر عضو علی‌البدل است که با پیشنهاد رئیس سازمان و تأیید هیئت‌امنا به مدت دو سال انتخاب می‌شود. انتخاب مجدد اعضا بلامانع است.
- تبصره ۱- دو نفر از اعضای هیئت‌مدیره از بین مؤسسان مدارس غیردولتی و دو نفر از بین افراد دارای حداقل پنج سال سابقه در امور مالی و آموزشی انتخاب می‌شوند.
- تبصره ۲- پس از انقضای مدت مأموریت هیئت‌مدیره در صورتی که هیئت‌مدیره جدید انتخاب نشده باشد، هیئت‌مدیره فعلی تا انتخاب هیئت‌مدیره جدید به وظایف خود در صندوق ادامه می‌دهد و مسئولیت اداره امور صندوق را بر عهده خواهد داشت.
- تبصره ۳- هیئت‌مدیره در اولین جلسه، رئیس و نایب‌رئیس را از بین اعضای خود برای مدت دو سال انتخاب می‌کند.
- ماده ۱۱- جلسات هیئت‌مدیره حداقل ماهی دو بار و در صورت ضرورت با دعوت رئیس هیئت‌مدیره یا مدیرعامل با حضور اکثریت اعضا تشکیل می‌شود و تصمیمات آن بآرای موافق حداقل سه نفر از اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.
- ماده ۱۲- وظایف و اختیارات هیئت‌مدیره به شرح زیر است:
- الف - اجرا و پیگیری برنامه‌ها و طرح‌های مصوب هیئت‌امنا.
- ب- تهیه و تنظیم بودجه و برنامه تفصیلی صندوق جهت ارائه به هیئت‌امنا برای تصویب.
- پ- ارائه دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های موردنیاز برای اداره صندوق به هیئت‌امنا برای تصویب.
- ت - ارائه پیشنهاد در خصوص تغییر یا اصلاح مفاد اساسنامه به هیئت‌امنا.
- ث - افتتاح حساب جاری و سپرده نزد بانک‌ها
- ج- ارائه گزارش عملکرد سالیانه صندوق و تنظیم ترازنامه جهت بررسی و تصویب هیئت‌امنا
- چ- انجام سایر وظایف و تکالیفی که به موجب این اساسنامه مستقیماً یا به اعتبار تصدی اداره امور بر عهده هیئت‌مدیره است.
- ماده ۱۳- مدیرعامل بالاترین مقام اجرایی صندوق است که توسط هیئت‌مدیره از میان اعضای هیئت‌مدیره یا خارج از آن برای مدت دو سال انتخاب و با حکم رئیس هیئت‌مدیره منصوب می‌شود و انتخاب مجدد وی بلامانع است.
- تبصره ۱- مدیرعامل نمی‌تواند به‌طور هم‌زمان عضو هیئت‌امنا یا رئیس هیئت‌مدیره باشد.
- تبصره ۲- مدیرعامل در صورتی که خارج از اعضای هیئت‌مدیره انتخاب شود، می‌تواند بدون حق رأی در جلسات هیئت‌مدیره شرکت نماید.
- ماده ۱۴- وظایف و اختیارات مدیرعامل به شرح زیر است:
- الف - اجرای مصوبات و تصمیمات هیئت‌امنا و هیئت‌مدیره و انجام کلیه امور اداری و جاری و عملیاتی موضوع فعالیت صندوق
- ب- نمایندگی صندوق در قبال مراجع اداری، قضایی، ثبتی و اشخاص ثالث با حق توکیل به غیر
- پ- طرح و تعقیب دعاوی اعم از حقوقی (مدنی)، کیفری، ثبتی و استرداد آن با حق توکیل به غیر با رعایت قوانین و مقررات مربوط
- ت- تهیه برنامه و پیش‌بینی بودجه سالانه و تنظیم صورت‌های مالی مربوط و سایر گزارش‌ها و ارائه آن به هیئت‌مدیره
- ث - اقدام در جهت وصول مطالبات صندوق و پیگیری مطالبات مشکوک الوصول
- ج- سایر اموری که در راستای سیاست‌ها، وظایف و اختیارات تعیین شده برای پیشبرد اهداف صندوق ضروری است
- چ- وظایف و اختیاراتی که هیئت‌مدیره با رعایت قوانین و مقررات مربوط به مدیرعامل تفویض می‌نماید
- ماده ۱۵- چک‌ها و اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور با امضای ثابت مدیرعامل و دو نفر از اعضای هیئت‌مدیره و مهر صندوق منبر خواهد بود
- ماده ۱۶- هیئت‌امنا یکی از حساب‌رسان یا مؤسسات حسابرسی عضو جامعه حسابداران رسمی ایران را به‌عنوان بازرس قانونی و یک نفر را به‌عنوان بازرس علی‌البدل برای مدت یک سال انتخاب خواهد کرد.
- ماده ۱۷- وظایف بازرس قانونی (حسابرس) به شرح زیر است:
- الف - بررسی گزارش سالانه هیئت‌مدیره اعم از مالی و غیرمالی و ارائه گزارش به هیئت‌امنا.
- ب - گزارش تخلفات احتمالی هیئت‌مدیره و مدیرعامل به هیئت‌امنا
- پ- انجام سایر وظایف و تکالیف مندرج در قوانین و مقررات ذیربط
- تبصره ۱- بازرس قانونی می‌تواند بدون داشتن حق رأی در جلسات هیئت‌مدیره شرکت کند.
- تبصره ۲- همه اسناد و مدارک صندوق اعم از مالی و غیرمالی در هر زمان بدون قید و شرط توسط هیئت‌مدیره صندوق باید جهت بررسی در دسترس بازرس قانونی قرار گیرد.
- تبصره ۳- بازرس قانونی حق مداخله در امور اجرایی و معاملات صندوق را ندارد، اما می‌تواند نظرات خود را کتباً به مدیرعامل یا هیئت‌مدیره اطلاع دهد.
- ماده ۱۸- منابع مالی صندوق عبارتند از:
- الف - کمک‌های مالی دولت، موضوع ماده (۱۳) قانون و سایر کمک‌های دولت یا وزارت از محل اعتبارات مصوب مربوط
- ب- منابع مالی جذب‌شده از بخش‌های غیردولتی، نهادهای اقتصادی، بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری مورد تأیید بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران



ت- وجوه حاصل از کارمزد تسهیلات اع- موضوع بندهای (الف) و (ب) ماده (۶) این اساسنامه با رعایت قوانین مربوط پس از اخذ موافقت بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران

ج- سپرده گذاری بخش غیردولتی به صورت قرض الحسنه در صندوق

ماده ۱۹- سال مالی صندوق از اول فروردین ماه هر سال شروع می شود و در پایان اسفندماه همان سال خاتمه می یابد، به استثنای سال اول تأسیس که از تاریخ تشکیل تا آخر اسفندماه همان سال خواهد بود.

ماده ۲۰- این اساسنامه در ۲۰ ماده و ۱۲ تبصره تنظیم و به امضاء کلیه اعضا هیئت مدیره به اسامی ذیل رسید و تمام صفحات امضاء شد.

آدرس و کدپستی مرکز اصلی صندوق: استان تهران - منطقه ۱۹، شهرستان تهران، بخش مرکزی، شهر تهران، محله اختیاریه، خیابان هما جنوبی، خیابان بهارستان نهم، پلاک ۸، طبقه منفی ۱، کدپستی ۱۹۵۸۸۶۳۳۵

